



## ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR DO PROGRAMA DE PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

O CONSELHO GESTOR DE PARCERIAS PÚBLICO PRIVADA, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto na Lei nº 9.290, de 27 de dezembro de 2004, que institui o Programa de Parcerias Público Privada (PPP), e o Decreto nº 23.191, de 31 de outubro de 2024, que aprovou o Regimento Interno do Conselho Gestor do Programa de Parcerias Público Privada - CGP, reuniu-se no dia 27 de novembro de 2025, às 10:30h, por videoconferência, contando com a presença dos Senhores Conselheiros **Manoel Vítório da Silva Filho** – Secretário da Fazenda e Presidente do Conselho Gestor do Programa de PPP, **Dilma Santana de Jesus** – Chefe de Gabinete da Secretaria de Planejamento, **Ricardo José Costa Villaça** - Procurador Geral Adjunto para Assuntos Administrativos da Procuradoria Geral do Estado, **Carlos Palma de Mello** – Chefe de Gabinete da Casa Civil, **Simone Pereira Peixoto** - Chefe de Gabinete da Secretaria de Infraestrutura, **Danielle Thomaz Ferreira Cintra** - Chefe de Gabinete da Secretaria de Administração. Presente, também, a senhora **Luciane Rosa Croda** – Assessora Especial da Procuradoria Geral do Estado. Os trabalhos foram presididos pelo Presidente do Conselho, que declarou aberta a sessão, passando a palavra à Secretária Executiva, **Ananda Lage Braga**, a qual apresentou a pauta da 2ª Reunião Extraordinária, referente à aprovação do Manual do Programa de Parcerias Público-Privadas do Estado da Bahia, conforme previamente disponibilizado aos Conselheiros no Processo SEI nº 013.1314.2025.0068551-90. A Secretária Executiva iniciou sua exposição apresentando o contexto estratégico do Projeto de Modernização e Fortalecimento do Programa de PPP, financiado pelo PROFISCO II, destacando que o projeto visa ao aprimoramento integral da governança do Programa de PPP da Bahia, mediante revisão dos fluxos de processos, das atribuições institucionais, da estrutura organizacional e dos instrumentos operacionais que dão suporte às etapas de seleção, estruturação e gestão de contratos. Em seguida, detalhou que o Manual consolida as principais entregas estruturantes do Projeto, a saber: (1) revisão dos mecanismos de governança, com definição clara de papéis entre SEPPP, Órgãos Setoriais, BAHIAINVEST e PGE; (2) padronização dos macrofluxos de seleção, priorização, estruturação e gestão de contratos, abarcando formulários, checklists e modelos operacionais; (3) instituição de dois novos instrumentos de governança, o Comitê de Monitoramento da Estruturação – CMOE e o Comitê de Monitoramento da Gestão – CMOG, voltados, respectivamente, ao acompanhamento técnico-gerencial da modelagem e ao suporte contínuo às Secretarias Setoriais durante a gestão contratual; (4) formalização da nova estrutura interna da SEPPP, com fortalecimento das Coordenações de Novos Projetos, Acompanhamento Contratual e Projetos Especiais, assegurando maior integração e retroalimentação entre estruturação e gestão; (5) entrega de modelos normativos e de instrumentos de apoio, que servirão como base para modernização normativa do Programa. A Secretária Executiva também apresentou a estrutura do Manual, composta por quatro capítulos principais (I) Conceitos; (II) Arcabouço Jurídico e Governança; (III) Planejamento, Priorização e Estruturação; (IV) Gestão Contratual e pelos anexos técnicos, os quais incluem fluxos, formulários, modelos e checklists,

essenciais para garantir uniformidade processual em toda a Administração Pública. Foram igualmente apresentados os macrofluxos redesenhados: (I) Seleção e Priorização de Projetos, agora estruturada em Procedimento padronizado, com etapas de recepção organizada, análise preliminar e indicação de estratégia de estruturação; (II) Estruturação de Projetos, com destaque para o papel da Comissão Estruturadora Intersetorial, a participação da PGE sob demanda e a previsão de encaminhamento prévio ao TCE para avaliação dos estudos; Gestão Contratual, com apresentação dos 23 processos mapeados e das atribuições do CMOG para suporte gerencial, transparência e padronização. A Secretária Executiva informou, ainda, os próximos passos, que incluem o regime de transição de 12 meses, contados da publicação da Resolução que aprovará o Manual, e a realização de Seminário de Apresentação para capacitação dos órgãos e entidades envolvidos. Na sequência, fez uso da palavra o Presidente do Conselho, que registrou que o Programa de Parcerias Público-Privadas do Estado da Bahia alcançou um salto qualitativo significativo, resultado de esforço técnico consistente, aprendizado institucional e evolução acumulada ao longo dos últimos anos. Ressaltou que o Estado vem construindo uma entrega expressiva e sólida, reforçando sua posição de referência nacional no campo das parcerias público-privadas. O Presidente destacou, ainda, que a Bahia tende a consolidar-se como um modelo pioneiro, cuja experiência deve ser observada e replicada por outras unidades da federação, dada sua capacidade de inovar, padronizar e fortalecer a governança em projetos complexos. Por fim, parabenizou a equipe técnica envolvida, registrando seu reconhecimento pelo trabalho desenvolvido, observando que os avanços apresentados refletem o comprometimento dos servidores e colaboradores e evidenciam a maturidade institucional alcançada pelo Programa. Finda a exposição técnica e não havendo questionamentos por parte dos Suplentes dos Conselheiros, a Secretária Executiva de PPP recomendou a aprovação do Manual do Programa de Parcerias Público-Privadas do Estado da Bahia. O Presidente, então, submeteu à votação da aprovação do referido Manual. Findos os pronunciamentos de todos os presentes, os Suplentes dos Conselheiros deliberaram, por unanimidade, por: a) **aprovar o Manual do Programa de Parcerias Público-Privadas do Estado da Bahia**, nos termos do Processo Administrativo SEI nº 013.1314.2025.0068551-90. Nada mais havendo a tratar, foi dada por encerrada a sessão às 11h10, subscrita pelos Conselheiros.

**MANOEL VITÓRIO DA SILVA FILHO**  
Presidente

**DILMA SANTANA DE JESUS**  
Suplente de Conselheiro

**CARLOS PALMA DE MELLO**  
Suplente de Conselheiro

**RICARDO JOSÉ COSTA VILLAÇA**  
Suplente de Conselheira

**SIMONE PEREIRA PEIXOTO**  
Suplente de Conselheiro

**DANIELLE THOMAZ FERREIRA CINTRA**  
Suplente de Conselheiro



Documento assinado eletronicamente por **Manoel Vitorio da Silva Filho**, Secretário de Estado, em 09/12/2025, às 12:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



Documento assinado eletronicamente por **Dilma Santana de Jesus, Chefe de Gabinete**, em 09/12/2025, às 14:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Danielle Thomaz Ferreira Cintra, Chefe de Gabinete**, em 11/12/2025, às 18:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Simone Pereira Peixoto, Chefe de Gabinete**, em 12/12/2025, às 11:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Palma de Mello, Chefe de Gabinete**, em 12/12/2025, às 11:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Jose Costa Villaca, Procurador Geral Adjunto para Assuntos Administrativos**, em 17/12/2025, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **00129397496** e o código CRC **E8EC156E**.

---